

如何获得海牙认证(Apostille)?

需要提交的文件:

明尼苏达州州务卿可鉴定原始公证件, 证明该文件已由明尼苏达州公证人正式公证, 或者该文件是明尼苏达州或明尼苏达州政府机构核发的原始认证副本。

费用

每份鉴定证书的规费为 5.00 美元。

支票或汇票的收款人是: 明州州务卿(MN Secretary of State)。

邮寄说明

如果邮寄鉴定请求, 请附上一份申请函, 或使用鉴定申请表。鉴定申请表可在这里下载:
<https://www.sos.state.mn.us/media/4253/authentication-mail-form.pdf>

原始公证件和/或认证件必须随相关费用一并提交。文件将寄回到支票上列出的地址, 除非您明确要求寄至其它地址或提供回邮信封。如果想使用邮件跟踪服务, 您可在邮件内附上预付费的联邦快递(FedEx)、美国邮政优先邮件(Priority Mail)或 UPS 标签, 同时提供一份预付费的空运单。如果您未使用预付费服务, 本办公室将通过美国邮政一类邮件(First-Class Mail)寄回您的文件, 不向您收取邮费。

鉴定可预约当面完成, 也可寄至:

Minnesota Secretary of State
First National Bank Building
332 Minnesota Street, Suite N201
Saint Paul, MN 55101

(工作时间为星期一至星期五上午 8 时至下午 4 时, 需要事先预约, 节假日不工作)

关于鉴定的常见问题

文件无法鉴定的几个常见原因如下:

所鉴定的文件未经公证:

- **无证书**——根据《明尼苏达州律令汇编》(Minnesota Statute)第 358.65 节 (<https://www.revisor.mn.gov/statutes/cite/358.65>)，公证行为必须有证书加以证明。简明证书的例子见《明尼苏达州律令汇编》第 358.66 节：
<https://www.revisor.mn.gov/statutes/cite/358.66>
- **有效的明尼苏达州公证人委任状**——委任状必须有效、最新，公证人印章上的日期必须准确。公证人印章上的姓名必须与公证人数据库一致。如果想确定公证人是否在职以及其姓名如何注册，请搜索公证人数据库：
<https://notary.sos.state.mn.us/Search/SearchForNotary>
- **学校文件未经公证**——不接受由学校官员签名并由学校注册处盖章的文件。文件必须由明尼苏达州公证人公证，才能给予海牙认证。
- **私人文件**——文凭、成绩单、驾驶执照和收养文件之类的私人文件可由明尼苏达州公证人认证，您必须提供原始文件供公证人复印。除非已向公证人提供原始文件，并由公证人亲自复印，否则公证人不能认证文件的复印件。
- **如果公证人有任何问题**——公证人应查阅《明尼苏达州公证人委任指南》(<https://www.sos.state.mn.us/media/3690/notary-commission-guide-2020.pdf>)或联系本办公室了解更多信息。

其它问题：

- **费用不足**——每份文件的鉴定费为 5 美元。
- **文件上的签名必须是原始签名**——所有文件必须由核发机构的代表人正式签名，并且必须是原始签名，不能是复印的签名。
- **文件是在其它州存档**——需要由核发原始文件的州认证该文件（例如加州核发的出生证明需要由加州州务卿办公室认证）。
- **联邦文件**——原始联邦文件不由各州鉴定。请拨 202-485-8000 联系美国国防部鉴定办公室，或访问其网站 Travel.State.gov

如何获取以下文件：

- **出生或死亡记录**：明尼苏达州卫生部
- **护照**：如果想获取护照，您可前往任何主要邮局、您居住所在县的县府办事处，或访问国务院网站。
- **结婚证**：核发结婚证的县府办事处。

如有任何疑问，请拨 651-296-2803 或 1-877-551-6767 联系我们（上午 9 时至下午 4 时）。
明州电话中转服务：711